



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A PÁCIENSEK RÉSZÉRE

F MEDICAL Magánklinika

FM Magánklinika Kft.
4400 Nyíregyháza, Mikszáth Kálmán utca 38.
4400 Nyíregyháza, Kállói út 12/E.

Hatályba lépés: 2024. május 1.

Utolsó frissítés: 2024. május 1.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A PÁCIENSEK RÉSZÉRE
A GYÓGYKEZELÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓAN

Tisztelt Páciensünk!

Ön annak érdekében keresett fel bennünket, hogy gyógykezelésben részesítsük. Ennek mi a legfőbb tudisunk és a jogszabályokban – beleértve a Magyar Orvosi Kamara orvostikai normáit is – foglaltak alapján teszünk eleget. Célunk, hogy az Ön által választott egészségügyi szolgáltatást a lehető legnagyobb megelégedése mellett végezzük.

Tudnia kell, hogy a gyógykezelés része az Ön adatainak kezelése is. Kezeljük az Ön személyazonosító adatait, amely gyűjtőfogalomba azok az adatok tartoznak, amelyekből az Ön személye beazonosítható.

Emellett kezeljük az Ön egészségügyi adatait. E körbe tartoznak mindazon adatok, amelyek az Ön gyógykezelése során keletkeznek vagy úgy, hogy Öntől tudjuk meg őket, vagy úgy, hogy mi magunk képezzük azokat vagy más egészségügyi intézménytől, orvostól jutnak a tudomásunkra.

Emellett, hogy kapcsolatot tarthassunk Önnel, kezeljük az Ön hozzájárulása alapján a kapcsolattartási adatait is. Mindez azt a célt szolgálja, hogy az Ön gyógykezelése a lehető leghatékonyabb lehessen.

A gyógykezelési célú adatkezelés kereteit jogszabályok határozzák meg, amelyek részletes leírásokat, benne komoly kötelezettségeket írnak elő számunkra. Egyik ilyen kötelezettségünk, hogy az adatkezelés megkezdése előtt Önt részletesen tájékoztassuk az adatkezelésről és annak körülményeiről. Jelen dokumentum annak érdekében született, hogy Ön minden, gyógykezelési célú adatkezeléssel kapcsolatos információt egy helyen megtaláljon.

Kérjük, szíveskedjen elolvasni ezt a tájékoztatót, hogy részleteiben is ismerje, hogy intézményünkben kik, milyen célból, milyen terjedelemben és meddig kezelik az Ön adatait. Ha a tájékoztatóval kapcsolatban vagy magával az adatkezeléssel kapcsolatban lenne kérdése, kérjük, forduljon hozzánk bizalommal.

Az adatkezelési folyamatok és azok végrehajtásának megfelelősége érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmazunk, aki szakmai tudásával támogatja és ellenőrzi az adatkezelésünket.

Az adatkezelési tájékoztató megismeréséről Önnek nyilatkoznia kell, hogy mi is tudjuk, megismerte azokat az információkat, amelyek az adatkezeléssel kapcsolatosak. Emellett egy hatósági vizsgálat során nekünk be kell tudnunk mutatni, hogy Önt megfelelően tájékoztattuk az adatkezelésünkről.

Nyíregyháza, 2024. *25.01*



Rausz Attila Tibor
ügyvezető
FM Magánklinika Kft.
(F MEDICAL Magánklinika)

I. RÉSZ AZ ADATKEZELŐ

1. Az Adatkezelő adatai

- 1.1. Adatkezelő neve: FM Magánklinika Kft. (F MEDICAL Magánklinika)
- 1.2. Az Intézmény címe: 4400 Nyíregyháza, Mikszáth Kálmán utca 38.
4400 Nyíregyháza, Kállói út 12/E.
- 1.3. E-mail-címe: info@fmedical.hu
- 1.4. Telefonszáma: +36 42 512 222
- 1.5. Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:
 - név: Juhász-Takács Renáta
 - telefonszám: +36 30 637 5109
 - e-mail-cím: adatvedelem@fmedical.hu

II. RÉSZ DEFINÍCIÓK

Az Intézmény (a továbbiakban „Adatkezelő”) a gyógykezelés során személyes adatot, azon belül személyazonosító adatot és egészségügyi adatot kezel. A gyógykezelés hatékonysága érdekében, ha a páciens hozzájárul, kapcsolattartási adatok kezelésére is sor kerül.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató értelmezése során az egyes fogalmak jelentése:

„Adatkezelő”: Az 1. pontban megjelölt Intézmény.

„Személyes adat”: a személyazonosító adat (például név, TAJ szám, születési idő stb.), az egészségügyi adat (például az adott betegséghez tartozó kórkép, a vérvételi lelet, a vizsgálat során felmerülő panaszok stb.), valamint az e-mail-cím és/vagy a telefonszám.

„Személyazonosító adat”: a páciens azonosítására szolgáló személyes adat (például név, társadalombiztosítási azonosító jel (a továbbiakban: „TAJ szám”), születési idő stb.), amelyet a gyógykezelés céljából az Intézmény az egészségügyi adattal együtt, az egészségügyi dokumentáció részeként kezel.

„Egészségügyi adat”: az érintett testi, értelmi és lelki állapotára, kóros szenvedélyére, valamint a megbetegedés, illetve az elhalálozás körülményeire, a halál okára vonatkozó, általa vagy róla más személy által közölt, illetve az egészségügyi ellátóhálózat által észlelt, vizsgált, mért, leképzett vagy származtatott adat; továbbá az előzőkkel kapcsolatba hozható, az azokat befolyásoló mindennemű adat, információ (pl. magatartás, környezet, foglalkozás).

„Egészségügyi dokumentáció”: az egészségügyi szolgáltatás során az egészségügyi dolgozó tudomására jutó, a páciens kezelésével kapcsolatos egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától. (Ez maga a betegnyilvántartás.)

„Kapcsolattartási adat”: amin keresztül az Adatkezelő kapcsolatot tud teremteni a pácienssel; e-mail-cím, telefonszám.

„Érintett”: az a magánszemély, akire a kezelt adatok vonatkoznak, jelen esetben a páciens vagy páciens, esetenként az elhunyt személy.

„Adatvédelmi tisztviselő”: az Intézmény által kijelölt, szakmailag felkészült és alkalmas személy, aki az adatvédelmi előírásoknak megfelelő működést támogatja és felügyeli.

„Általános Adatvédelmi Rendelet” (GDPR): az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről.

„EESZT”: Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér, amely az egészségügyben kezelt adatok egységes, elektronikus tárhelye, ahol az egészségügyi adatok kezelése megtörténik.

Az általunk, mint Adatkezelő által meghatározott kereteken belül és mechanizmusok szerint maga az orvos vagy az orvos utasítása alapján eljáró asszisztens, valamint igénybevétele esetén, az utasítása szerint eljáró más közreműködő személy (például a betegfelvételben közreműködő személy) is részt vesz a személyes adatok kezelésében.

Mivel több orvossal dolgozunk, nagy számú páciens látunk el, és így személyes adataikkal is találkozunk, adatvédelmi tisztviselőt alkalmazunk.

Az adatvédelmi tisztviselő kulcsszereplő az adatkezelési rendszerünkben, aki támogató és ellenőrző feladatát függetlenül látja el. Az adatvédelmi tisztviselő az Általános Adatvédelmi Rendeletnek való megfelelés alappillére. Hozzájárul ahhoz, hogy eleget tegyünk az adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségeinknek.

III. RÉSZ

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA ADATKEZELÉSI CÉLOK SZERINT

I. Gyógykezelési tevékenység végzése

A gyógykezelés végzése jelenti a betegség megelőzésével, az egészség megőrzésével, valamint a betegségek felismerésével, kezelésével kapcsolatos tevékenységünket, jelenti továbbá a tényleges gyógyítást, vagyis az egészségügyi problémák kezelését, emellett az állapot szinten tartását, a rehabilitációt és az ehhez kapcsolódó orvosi tevékenységünket.

Ezen tevékenységek során a jogszabályban meghatározott adatok, valamint azon adatok kezelése történik, amelyet a cél (sikeres gyógykezelés) elérése érdekében indokoltnak tartunk. A kezelt adatok nyilvántartása minden esetben az egészségügyi dokumentációban (betegnyilvántartás) történik.

1.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint az egészségügyi ellátást igénybe vevő személy, azaz Ön. Egészségügyi adatot más, harmadik személytől is felvehetünk. Ezek a harmadik személyek lehetnek az Önt kísérő hozzátartozók vagy más személyek például akkor, amikor az adatot saját maga az állapotából kifolyólag nem képes közölni velünk. Harmadik személytől származik az adat akkor is, amikor az egészségügyi ellátórendszeren belül dolgozó személy küldte a páciens és az adatait hozzánk és az adatfelvétel nálunk ezek alapján történik.

1.2. A kezelt adatok köre

1.2.1. A gyógykezeléssorán kezeljük az Ön személyazonosító adatait és egészségügyi adatait.

1.2.2. Személyazonosító adatai az alábbiak:

(a) az Ön családi és utóneve,

- (b) születési neve,
- (c) a neve,
- (d) a születési helye és ideje,
- (e) az Ön édesanyja leánykori családi és utóneve,
- (f) az Ön lakóhelye,
- (g) az Ön tartózkodási helye,
- (h) az Ön TAJ száma.

1.2.3. Az 1.2.1 pontban foglaltakon felül kötelesek vagyunk kezelni az egészségügyi dokumentációban rögzítendő adatokat. Ezek a következők:

- (a) a gyógykezelésről értesítendő személy neve, címe, elérhetősége; kiskorú vagy gondnokság alatt álló páciens esetén a törvényes képviselő neve, címe, elérhetősége,
- (b) kórelőzmény, kórtörténet,
- (c) első vizsgálat eredménye,
- (d) diagnózist és gyógykezelési tervet megalapozó vizsgálati eredmények, vizsgálatok elvégzésének időpontjai,
- (e) ellátandó betegség neve, kialakulása alapjául szolgáló betegségek, kísérőbetegségek, szövődmények,
- (f) ellátást közvetlenül nem indokoló betegség és kockázati tényezők megnevezése,
- (g) elvégzett beavatkozások ideje és azok eredménye,
- (h) gyógyszeres és egyéb terápia és azok eredménye,
- (i) a páciens gyógyszer-túlérzékenységeinek adatai,
- (j) bejegyzést tevő egészségügyi dolgozó neve, bejegyzés időpontja,
- (k) páciensnek, tájékoztatásra jogosult más személynek nyújtott tájékoztatást tartalmának rögzítése,
- (l) beleegyezés és visszautasítás ténye, ezek időpontja,
- (m) minden egyéb adat és tény, mely a páciens gyógyulására befolyással lehet,
- (n) vizsgálatokról készült leletek,
- (o) gyógykezelés és konzílium során keletkezett iratok,
- (p) ápolási dokumentáció,
- (q) képalkotó diagnosztikus eljárások felvételei,
- (r) páciens testéből kivett szövetminták.

1.2.4. Ezeken kívül felvehetünk egyéb olyan adatot is, amely a megítélésünk szerint a gyógyításhoz szükséges.

1.3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelést az Általános Adatvédelmi Rendelet 9. cikk (2) bekezdésének h) pontja alapján végezzük, azaz az adatkezelés az orvosi diagnózis felállítása és/vagy egészségügyi, vagy

szociális ellátás, vagy kezelés nyújtása érdekében szükséges. Emellett köteleznek bennünket az adatkezelésre az egészségügyi adatkezelésről szóló magyar jogszabályok előírásai is.

Ezek alapján kötelességünk az egészségügyi dokumentáció vezetése, amelyben az Önre vonatkozó személyes adatokat kezeljük. Ezen jogszabályok előírják azt is, hogy az egészségügyi adatok felvétele a gyógykezelés része.

1.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

A gyógykezelés során Ön önkéntesen adja meg a személyes adatait, így Ön – bizonyos esetekben – megtagadhatja az egészségügyi adatainak és a személyazonosító adatainak átadását, azonban így az orvosi diagnózis felállítása akadályba fog ütközni, és az Ön ellátása nem feltétlenül vagy egyáltalán nem lesz biztosított.

1.5. Az adatkezelés időtartama

Az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított 30 évig, a zárójelentést 50 évig kötelesek vagyunk megőrizni. A képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételt az annak készítésétől számított 10 évig, a felvételtől készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőriznünk.

2. Kapcsolattartás Önnel

A hatékony gyógyítás része, hogy szükség esetén Önnel kapcsolatba léphessünk. Számos olyan helyzet létezik, amikor nekünk kell valamely információ beszerzéséhez vagy átadásához, kezelések között vagy azok érdekében Önhöz fordulnunk.

2.1. A kezelt adatok forrása

A kapcsolattartás érdekében kezelt adatokat Öntől vesszük fel.

2.2. Kezelt adatok köre

Kapcsolattartás érdekében az alábbi adatokat kezeljük:

- név; valamint
- e-mail-cím;
- és/vagy telefonszám.

Ön dönthet úgy, hogy nem járul hozzá ahhoz, hogy a kapcsolattartás érdekében a fenti adatait kezeljük.

Ön dönt arról is, hogy mely adatát vagy adatait kezelhetjük a kapcsolattartás érdekében.

2.3. Az adatkezelés jogalapja

Az Ön által megadott kapcsolattartási adatokat az Ön hozzájárulása alapján kezeljük, amelynek jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

A hozzájárulást az adatok kezeléséhez írásban kérjük Öntől. Ezen a hozzájáruló nyilatkozaton döntheti el, hogy mely adata kezeléséhez járul hozzá.

Ön bármikor jogosult a megadott hozzájárulás visszavonására. Innentől fogva azonban mi nem tudunk hatékonyan kapcsolatba lépni, kapcsolatot tartani Önnel.

2.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Ha Ön úgy dönt, hogy nem járul hozzá a kapcsolattartáshoz szükséges adatok kezeléséhez, akkor nem tudjuk Önnel a kapcsolatot hatékonyan tartani, ami fennakadást okozhat az Ön ellátásában.

2.5. Az adatkezelés időtartama

A kapcsolattartási adatait addig kezeljük, ameddig Ön a 2.3 pontban meghatározott hozzájárulását vissza nem vonja. Az adatkezelésre a jogalapunk akkor is megszűnik, ha Ön nem lesz az Intézményünk páciense.

3. Telefonbeszélgetések rögzítése

Az Intézményünk felé a +36 42 512 222 hívószámra indított és azon keresztül lefolytatott telefonbeszélgetéseket rögzítjük. Célunk, hogy szükség esetén bizonyíthatóvá váljon, hogy pontosan mi hangzott el a beszélgetés során. A telefonon tett panaszok esetében célunk a 3. pont szerinti panaszvizsgálás elősegítése. A telefonon érkező kérdések, megkeresések megválaszolása is célunk, továbbá szolgáltatásaink folyamatos fejlesztése, minőségbiztosítás.

3.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint az Intézményünket telefonon megkereső érintett, azaz a hívó fél.

3.2. A kezelt adatok köre

A telefonbeszélgetés során elhangzott adatokat kezeljük.

A telefonhívásban elhangzó, az 1.2. pont szerinti személyes adatokat, egészségügyi adatokat is kezeljük.

Kezeljük továbbá az érintett személy hangját, a hívás időpontját, a hívószámot, amelyről az érintett a hívást Intézményünk felé kezdeményezte, szükség szerint a 2.2. pont szerinti kapcsolattartási adatokat.

3.3. Az adatkezelés jogalapja

A telefonbeszélgetések rögzítésével kapcsolatos adatkezelésünk jogalapja az Ön, mint érintett személy hozzájárulása. Az érintett a hozzájárulását a hívás rögzítésére való figyelemfelhívást követően azzal adja meg, hogy a hívást folytatja. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

Intézményünk további jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szolgáltatja, Intézményünk minőségbiztosításra és igényérvényesítésre vonatkozó jogos érdeke alapján.

3.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Az adatok megadása nélkül az érintett kérését nem tudjuk megvalósítani (pl. időpontfoglalás), kérdését nem tudjuk megválaszolni. Hiányos adatok megadása esetén csak korlátozott mértékben tudjuk a kéréseket, kérdéseket kezelni. Személyes adatok megadása nélkül az érintett személy kérelmét nem teljesíthetjük, személyét érintő kérdésére választ nem adhatunk.

3.5. Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés időtartama az elévülési időnek felel meg, amely a hívás végétől számított 5 év. A határidő elteltével az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

4. Online időpontfoglalás

Az érintettnek lehetőséget biztosítunk a www.fmedical.hu oldalon keresztül online időpontfoglalásra. Az online időpontfoglaló felületet külső szolgáltatón keresztül vesszük igénybe. Az érintett a foglalásról email üzenetet kap.

4.1. A kezelt adatok forrása

Az adatok forrása az érintett, aki saját maga adja meg az online időpontfoglaló felületen az adatokat.

4.2. A kezelt adatok köre

Az online időpontfoglalás során a páciens személyes adatait és kapcsolattartási adatait kezeljük (név, TAJ-szám, nem, e-mail-cím, telefonszám, születési idő, születési hely, anyja neve, lakcíme). Az online időpontfoglalás rögzítésekor az érintett kiválasztja továbbá a kezelőorvost, a szakrendelést és a foglalt időpontot is. Ezeket az adatokat is kezeljük.

4.3. Az adatkezelés jogalapja

Az online időpontfoglaló felület kitöltésével és az időpont lefoglalásával a kitöltő megadja hozzájárulását Intézményünk felé az adatok kezeléséhez. Az adatkezelés jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

4.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Az időpontfoglalás ellehetetlenül.

4.5. Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés időtartama a jogszabályokban foglaltak szerint alakul. A határidő elteltével az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

5. Videokonzultáció

Intézményünk bizonyos szolgáltatás(ok) esetén lehetőséget biztosít videokonzultációra. Ebben az esetben a páciens a szakrendelésen videokapcsolat segítségével vesz részt, vagyis az egészségügyi szakember és a páciens fizikailag különböző helyen tartózkodik a konzultáció ideje alatt. A kép- és hangfelvétel rögzítésére van lehetőség, azonban alapesetben a videokonzultáció nem kerül rögzítésre. A konzultációról írásbeli ambuláns lap készül.

5.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint az Intézményünket megkereső érintett, azaz a páciens, aki a videokonzultációra bejelentkezik.

5.2. A kezelt adatok köre

A kezelt adatok köre többek között lefedi a konzultációra való jelentkezéskor megadott adatokat (lsd. 4.2 pont, személyes adatok, kapcsolattartási adatok). A videokonzultáción való részvétel előzetes fizetéshez kötött, ezért a foglaláskor a pácienszt átirányítja külső szolgáltató által működtetett bankkártyás fizetési felületre a rendszer. A fizetési felület kezeli a bankkártya számát, a kártyatulajdonos nevét, a kártya lejárat dátumát és a kártya kódját.

A videokonzultáció során elhangzó valamennyi adatot kezeljük, ezek lehetnek személyes adatok és egészségügyi adatok is.

5.3. Az adatkezelés jogalapja

A videokonzultációra való jelentkezéssel az érintett megadja hozzájárulását Intézményünk felé az adatok kezeléséhez. Az adatkezelés jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

5.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Az adatok hiányában a videokonzultáció ellehetetlenül.

5.5. Az adatkezelés időtartama

Alapesetben nem kerül rögzítésre a videokonzultáció.

Amennyiben a videokonzultáció rögzítése megtörténik, az egészségügyi dokumentáció részét képezi, az ambuláns lapok megőrzésére vonatkozó határidő az irányadó, 30 év. A határidő elteltével az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

Az írásbeli ambuláns lap az egészségügyi dokumentáció része, az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított 30 évig kötelesek vagyunk megőrizni.

6. Ügyfélélegedtség, egyéb megkeresések, bejelentések

Alapvető célunk a kapcsolattartás, az Intézményünkkel megkötött szerződés(ek) teljesítése. Célunk továbbá szolgáltatásnyújtás, az Intézményünk által nyújtott szolgáltatások minőségével kapcsolatos visszajelzések, értékelések gyűjtése, ezek elemzése, valamint az Intézményünk által nyújtott szolgáltatások színvonalának növelése, a szolgáltatások folyamatos fejlesztése. Az Intézményünkhöz beérkező megkeresések, kérdések, esetleges bejelentések megválaszolása is cél.

Az ügyfélélegedtségi kérdőívet a szolgáltatásnyújtást követően az érintett részére megküldött emailben található linkre való kattintással tudja kitölteni az érintett. A kérdőív anonim.

6.1. A kezelt adatok forrása

Az adatok forrása fő szabály szerint az ügyfélélegedtségi kérdőívet kitöltő személy, továbbá az egyéb megkeresést, bejelentést az Intézményünk felé megküldő személy.

6.2. A kezelt adatok köre

Az ügyfélélegedtségi kérdőív kiküldéséhez az érintett által megadott e-mail-címet használjuk. A kérdőív szabadszövegesen tölthető részébe a kitöltő személy által esetlegesen megadott adatokat kezeljük. A megkeresések, bejelentések esetében a beküldő személy által a megkeresésben, bejelentésben megadott adatokat kezeljük, amelyek személyes, akár egészségügyi adatok is lehetnek. Kapcsolattartási adatokat is kezelünk (ld. 2. pont).

6.3. Az adatkezelés jogalapja

Az ügyfélélegedtségi kérdőív kitöltésével és beküldésével a kitöltő megadja hozzájárulását Intézményünk felé az adatok kezeléséhez. Az egyéb megkeresések, kérdések megküldésével a benyújtó a benyújtással adja meg hozzájárulását Intézményünk számára az adatok kezeléséhez. Az adatkezelés jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

Intézményünk a szerződéses partnerei felé a szerződéses partnerének a szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan a szerződésen alapuló jogos érdeke, amelynek jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szolgáltatja.

6.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

A megkeresések, bejelentések megválaszolása a szükséges kapcsolattartási adatok hiányában nem lehetséges.

6.5. Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés időtartama 5 év. A határidő elteltével az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

7. Panaszkezelés

Az esetlegesen felmerülő panaszokat, észrevételeket szeretnénk kezelni, kivizsgálni a még hatékonyabb működés érdekében, Célunk a panaszokhoz kapcsolódó ügyintézés elvégzése, a panaszos eset körülményeinek, részleteinek kivizsgálása és a panasz kezelése, problémamegoldás.

7.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint a panasz benyújtója. Harmadik személytől is felvehetünk adatot, amennyiben a panasz kivizsgálása, kezelése ezt indokolja, illetve ha Ön más személy, pl. hozzátartozója nevében tesz panaszt, akkor Ön is harmadik személynek minősül.

7.2. A kezelt adatok köre

A panaszban foglalt adatokat kezeljük, valamint a panasz kivizsgálásához szükséges akár harmadik féltől felvett adatokat is.

A panasszal érintett 1.2 pont szerinti személyes adatokat, egészségügyi adatokat is kezeljük a panasz ügyintézéséhez szükséges mértékben.

A panasz ügyintézése során a 2. pont szerinti kapcsolattartási adatokat is kezeljük a szükséges mértékben.

7.3. Az adatkezelés jogalapja

A panasz benyújtásával a panasz benyújtója, mint érintett személy adja meg a hozzájárulását az adatkezeléshez, abban az esetben is, amikor nem a panasz benyújtója vette igénybe Intézményünk szolgáltatását, hanem valaki más, így például hozzátartozója nevében tesz panaszt. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

Szerződéses kötelezettségünknek teszünk eleget a panaszkezeléssel, amelynek jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szolgáltatja.

Panaszkezelésre vonatkozó jogi kötelezettségünknek teszünk eleget az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, a jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szolgáltatja.

7.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

A panasz megfelelő kezeléshez, ügyintézéshez a panaszhoz kapcsolódó valamennyi releváns adatra szükségünk van. Ha az adatszolgáltatás elmarad, vagy hiányosan állnak rendelkezésünkre az adatok, a panaszt nem tudjuk, vagy nem megfelelően, csak korlátozott mértékben tudjuk kivizsgálni, kezelni.

7.5. Az adatkezelés időtartama

A panasszal kapcsolatos adatokat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján a panaszügy lezárásától számított 5 évig kezeljük. A határidő elteltével az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

8. Álláshirdetésre jelentkezők adatai, álláspályázatok, toborzási adatbázis

Intézményünk álláshelyeinek betöltésére álláshirdetéseket teszünk közzé. Intézményünkhöz érkeznek egyedi pályázatok is, meghirdetett szabad pozíció hiányában is. Az Intézményünkhöz beérkező pályázatokban foglalt adatokat kezeljük, toborzási adatbázisban tároljuk.

8.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint az álláspályázat benyújtója.

8.2. A kezelt adatok köre

Az álláspályázatban foglalt adatokat kezeljük, amelyeket közvetlenül a pályázótól kaptunk, vagy adott esetben valamely webes álláshirdetési portálon keresztül kaptunk.

A pályázó személyes adatait kezeljük, illetve az összes adatot, amelyet a pályázatában, önéletrajzában saját magáról közöl. Kezeljük továbbá a kapcsolattartási adatait (telefonszám, emailcím). A toborzási adatbázisban szintén ezeket az adatokat tároljuk.

8.3. Az adatkezelés jogalapja

Az álláspályázat benyújtásával a benyújtó, mint érintett személy adja meg a hozzájárulását az adatkezeléshez. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

További jogalap Intézményünk jogos érdeke az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az álláshelyeink betöltésével kapcsolatosan.

8.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

A hiányos adatszolgáltatás nem teszi lehetővé a pályázat eredményes elbírálását, az álláspályázatot benyújtóval a kapcsolattartás ellehetetlenül.

8.5. Az adatkezelés időtartama

Eredményes pályázat esetén a kiválasztott pályázó adatait a foglalkoztatáshoz szükséges mértékben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglalt kötelezettségeknek való megfelelés érdekében kezeljük.

Eredménytelen pályázat esetén az adatokat az álláspályázat benyújtását követően 2 évig kezeljük. A toborzási adatbázisban szintén 2 évig tároljuk az adatokat. A határidő elteltét követően töröljük az adatokat.

9. Elektronikai vagyónvédelmi rendszer, kamerarendszer működtetése

Intézményünk elektronikai vagyónvédelmi rendszert épített ki a 4400 Nyíregyháza, Mikszáth Kálmán u. 38., és a 4400 Nyíregyháza, Kállói út 12/E. telephelyén, az ügyfélváró helyiségekben, folyosókon, a bejáratoknál, kijáratoknál. A rendelőkben, vizsgáló helyiségekben, betegszobákban, műtőkben kamerák nincsenek.

A biztonsági kamerák látótere korlátozott, a rendszert Intézményünk kezeli.

A kamerarendszer működésére figyelemfelhívó matricák, táblák kerültek kihelyezésre.

9.1. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása fő szabály szerint az érintett, aki a kamerarendszerrel megfigyelt területre belép.

9.2. A kezelt adatok köre

A kamerarendszer által készített képfelvételek, amelyeken az érintett szerepel, magatartása látható. A felvétel készítésének ideje is a kezelt adatok közé tartozik.

9.3. Az adatkezelés jogalapja

Az érintett a kamerarendszer által megfigyelt területre történő belépéssel adja meg a hozzájárulását az adatkezeléshez. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

További jogalap Intézményünk jogos érdeke az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a vagyoni védelemmel kapcsolatosan.

9.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Az adatszolgáltatás elmaradása esetén nem nyújtható szolgáltatás azon egészségügyi szolgáltató helyeken, ahol kamerák kerültek elhelyezésre.

9.5. Az adatkezelés időtartama

A személy-és vagyoni védelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény alapján Intézményünk a felvételeket a jogszabályban rögzített határidő szerint kezeli. A felvételek az emberi élet, a testi épség, a személyes szabadság védelme, közveszély okozás megelőzése, veszélyes anyag megőrzése célját szolgálják, a rögzítéstől számított 30 napos határidő vonatkozik rá.

Az esetleges további tárolásra abban az esetben kerül sor, ha egy adott felvételszakasz releváns pl. baleset vagy egyéb a testi épséget veszélyeztető esetben vagy a szervezeti és személyi vagyont veszélyeztető esetben, vagy esetleges biztonsági esemény, szabálysértés, bűncselekmény vagy ezek gyanúja esetén. Ebben az esetben az intézkedések lezárásáig kerül tárolásra az érintett felvételszakasz.

9.6. Egyéb intézkedések

A felvételeket Intézményünk saját rögzítőegységén tárolja jelszavas védelemmel ellátott módon. A felvételekhez illetéktelen személy nem férhet hozzá. Az élőképhez és a rögzített felvételekhez is kizárólag az ügyvezető férhet hozzá.

A felvételek visszanezésére kizárólag írásbeli megkeresés esetén kerülhet sor, amennyiben emberi élet, testi épség, a szervezeti és személyi vagyoni kerül veszélybe, baleset körülményeinek feltárása esetén, továbbá hatósági megkeresésre.

A felvételeken szereplő érintett személy kérheti, hogy Intézményünk ne semmisítse meg a felvételeket, amennyiben ez az érintett jogához vagy jogos érdekéhez fűződik. Az érintett kizárólag olyan felvételtől kérhet másolatot, amelyen más személy nem szerepel, vagy a felvételen szereplő más személy nem felismerhető.

10. Közösségi oldalakhoz, profilokhoz kapcsolódó adatkezelés

Intézményünk jelen van a közösségi médiában, különböző profilokat hoz létre, működtet, ezeket moderálja, tartalmakat frissít (Facebook, Instagram, TikTok, YouTube). Célunk

szolgáltatásaink bemutatása, a látogatottsági mutatók elemzése, szolgáltatásaink folyamatos fejlesztése.

10.1. A kezelt adatok forrása

Az adatok forrása fő szabály szerint a közösségi felületeket használó, hozzászóló érintett személy.

10.2. A kezelt adatok köre

Az érintett személy nevét, és azokat az adatokat, személyes adatokat kezeljük, amelyeket az érintett személy saját magáról közzétesz, a hozzászólásában leír az adott közösségi oldalon és Intézményünk közösségi profiljához kapcsolódóan.

10.3. Az adatkezelés jogalapja

Az érintett személy adja meg a hozzájárulását az adatkezeléshez a közösségi felületen történő belépéssel, hozzászólás stb. írásával. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

További jogalap Intézményünk jogos érdeke az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a közösségi profiljaink működtetésével, moderálásával kapcsolatosan.

10.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Az adatkezelés hiányában nem tudja igénybevenni a közösségi oldal szolgáltatásait.

10.5. Az adatkezelés időtartama

Az adott közösségi oldal felhasználói szabályzata alapján alakul.

Mik azok a cookie-k, sütik?

A cookie vagy süti egy olyan kisméretű adatfájl, adategyüttes, amely egy weboldal meglátogatása, böngészése során kerül az Ön által használt eszközre, pl. számítógépre, telefonra, táblagépre.

A sütik sokféle célt szolgálhatnak: ilyenek pl. a felhasználói élmény növelése, célzott reklámok elhelyezése. Ezek érdekében gyűjtenek adatokat a meglátogatott weboldal használatáról, látogatottságáról.

A cookie-k nem alkalmasak egy weboldal látogatójának személy szerinti azonosítására, kizárólag a látogató eszközének (számítógépének, telefonjának, táblagépének) felismerésére. A sütik nem alkalmasak programok vagy vírusok futtatására sem.

Milyen célból és milyen sütiket használ Intézményünk honlapja?

Intézményünk az általa működtetett www.fmedical.hu honlapon használ sütiket. Az alábbi harmadik fél által létrehozott sütiket használjuk:

Google Adwords cookie-k

Ezek a sütik Intézményünk weblapjain tett látogatásokról gyűjtenek adatokat (pl.: meglátogatott aloldalak). Ezek a cookie-k lehetővé teszik, hogy az Ön számára, a honlapunkon tett látogatásai alapján, más weblapokon célzott F MEDICAL hirdetések jelenjenek meg (remarketing).

Google Analytics cookie-k

Ezek a sütik a honlapok használatáról, látogatottságáról való elemzések készítése érdekében, a honlapunkon való látogatásokról statisztikai adatokat gyűjtenek (pl.: megtekintett aloldalak, látogatók száma, hozzávetőleges földrajzi helyzetük stb.). A kapott statisztikai adatokat a honlap fejlesztésére használjuk fel.

Facebook cookie-k

Ezek a sütik szintén a honlapunk használatáról gyűjtenek adatokat (pl.: megtekintett aloldalak), annak érdekében, hogy a Facebook felületén az Ön számára célzott F MEDICAL hirdetések jelenjenek meg.

A cookie-król további információkat az alábbi weboldalakon talál:

<https://policies.google.com/technologies/types>

<https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage>

<https://www.facebook.com/help/cookies/>

Mennyi ideig tárolódnak a sütik és hogyan törölhetők?

A fenti sütik Intézményünk weblapjának látogatása során adott engedélyével, azaz az Ön hozzájárulásával kerülnek elhelyezésre az Ön által a böngészésre használt eszközön. A sütik élettartama változó, de legkésőbb az elhelyezésüket követő 2 év elteltével automatikusan törlésre kerülnek.

A sütiket Ön bármikor törölheti, illetve beállíthatja böngészőjét úgy, hogy a sütik alkalmazását tiltsa. Az alábbi linkeken tájékozódhat a cookie-k törléséről, illetve tiltásáról a leggyakrabban használt böngészők esetében:

Google Chrome

<https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu>

Firefox

<https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-informacio-amelyet-weboldalak-tarolnak-szami?redirectlocale=hu&redirectslug=S%C3%BCtik+kezel%C3%A9se>

Microsoft Internet Edge

<https://support.microsoft.com/hu-hu/microsoft-edge/cookie-k-t%C3%B6rl%C3%A9se-a-microsoft-edge-ben-63947406-40ac-c3b8-57b9-2a946a29ae09>

Ha Ön tiltja a sütik alkalmazását előfordulhat, hogy weboldalunk nem optimálisan fog működni az Ön böngészőjében.

11. Üzleti, szerződött partnerekhez kapcsolódó adatkezelés

Szolgáltatásaink nyújtásához külsős partnerekkel működünk együtt.

11.1. A kezelt adatok forrása

Az adatok forrása fő szabály szerint az érintett partnerünk, illetve a szerződésben kijelölt kapcsolattartó.

11.2. A kezelt adatok köre

Partnereinkkel való munkánk során ajánlatkéréssel, árajánlással, szerződéssel, megrendeléssel, teljesítéssel, nyilvántartással, szállítással kapcsolatos adatokat kezelünk. Kezeljük a cégalapokat, továbbá a kapcsolattartási adatokat, személyes adatokat (név, telefonszám, emailcím) is.

11.3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapját az érintett partnerünk saját maga adja meg azzal, hogy felveszi Intézményünkkel a kapcsolatot vagy reagál az általunk kezdeményezett kapcsolatfelvételi, üzleti célú megkeresésre. Jogalapját az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szolgáltatja.

A partnereinkkel folytatott közös munka során a szerződés megkötéséhez kapcsolódóan a jogalapot az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szolgáltatja.

11.4. Az adatkezelés megtagadásának következménye

Nem jön létre szerződéses, üzleti kapcsolat. Nem tudjuk vagy nem tudjuk teljeskörűen teljesíteni a szerződésben vállaltakat.

11.5. Az adatkezelés időtartama

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján a bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 év.

IV. RÉSZ KIK FÉRHETNEK HOZZÁ AZ ADATOKHOZ?

Az Ön személyes adataihoz a III. rész 1. és 2. pontjaiban lefektetett adatkezelési célok érdekében az Intézményben dolgozók férnek hozzá. Ez azt jelenti, hogy az orvos mellett, az orvos utasításai alapján és a felügyelete mellett, a vele együtt dolgozó asszisztens, esetleg más, a gyógykezelés során közreműködő személy férhet hozzá az Ön adataihoz.

Az Ön adataihoz Intézményünk vezetője és az adatvédelmi tisztviselő is hozzáfér.

V. RÉSZ ADATTOVÁBBÍTÁS

A magyar jogszabályokban rögzítettek szerint az egészségügyi ellátóhálózaton belülre és az egészségügyi ellátóhálózaton kívülre is kötelesek vagyunk az Ön személyes adatát, adatait továbbítani.

Az adattovábbítás címzettjei a 2. számú mellékletben kerülnek felsorolásra.

Ezek az adattovábbítások csak esetlegesen merülhetnek fel. Például, ha bizonyos fertőző betegséget észlelünk Önnél, úgy ezen betegségre vonatkozó adatokat kötelesek vagyunk továbbítani az egészségügyi államigazgatási szervnek.

Az adattovábbításokkal kapcsolatos részletes tájékoztatást (beleértve a továbbítással érintett adatkört, a továbbítás címzettjét, a továbbítás célját és jogalapját) akkor adjuk meg, amikor az adattovábbítás ténylegesen előfordul.

VI. RÉSZ ADATBIZTONSÁG

Tájékoztatjuk Önt arról, hogy megtettük azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítottuk és működtetjük azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Ön személyes adatai megfelelő védelmének biztosításához szükségesek.

Az adatokhoz való hozzáférés biztonságát jelszavas védelemmel garantáljuk az elektronikusan kezelt adatok esetében, a papíralapú dokumentációt pedig elzártan kezeljük.

Az adatok véletlen megsemmisülésének megakadályozása érdekében rendszeresen biztonsági mentéseket hajtunk végre.

VII. RÉSZ AZ ÖN ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGAI

A fenti III. részben felsorolt adatainak kezelésével kapcsolatban Önt megilletik az alábbi jogok.

Az alábbi jogokkal kapcsolatos kérelmét indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül áttekintjük és tájékoztatjuk Önt az azzal kapcsolatban megtett intézkedésekről. Ha bonyolult a megítélendő kérdés vagy információt kell beszerezni ahhoz, hogy a kérelmében foglaltaknak eleget tegyünk, akkor ez a határidő legfeljebb két hónappal meghosszabbítható.

1. A hozzáféréshez való jog

- 1.1. Ön jogosult az Önre vonatkozó egészségügyi és személyazonosító adatokat megismerni, Ön betekinthez az egészségügyi dokumentációba, valamint az adatairól másolatot kérhet. Ha Ön utólag szeretne információkhoz jutni az általunk kezelt, Önnel kapcsolatos adatok köréről, a kezelés módjáról, valamint annak részleteiről, akkor a hozzáférési jogátírásban gyakorolhatja írásbeli üzenet küldésével az I. rész 1. pontjában megadott elérhetőségeken. Igényét ezen felül személyesen is jelezheti.
- 1.2. A gyógykezeléshez kapcsolódó adatkezelés bizonyos köréről Ön közvetlenül az EESZT rendszerből is tájékozódhat. Ehhez a www.eeszt.gov.hu weboldalt kell meglátogatnia, itt az Ügyfélkapu és az Ön TAJ száma használatával tud belépni a rendszerbe, ahol a saját egészségügyi adatait láthatja.
- 1.3. Ön az általunk kezelt személyes adatainak másolatát első alkalommal díjmentesen megkapja. Tájékoztatjuk Önt, hogy ha ezt követően további másolatra lenne szüksége, akkor ezen további másolatok költségét az Intézmény megtéríttetheti.
- 1.4. Ha Ön elektronikus levélben (e-mailben) kér az adataihoz hozzáférést – az Ön ellenkező kérelme hiányában – kérelmét elektronikusan (e-mailben) teljesítjük.

2. A helyesbítéshez való jog

- 2.1. Ön az I. rész 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban vagy személyesen kérheti, hogy módosítsuk vagy javítsuk valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail-címét vagy ha megváltozik a neve, lakcíme), illetve egészségügyi adatát.

- 2.2. Az egészségügyi adat javítása során úgy járunk el, hogy a hibás egészségügyi adatot az adatfelvételt követően nem töröljük, hanem azt úgy javítjuk ki, hogy az eredeti adat is megállapítható legyen.

3. A törléshez való jog

- 3.1. Ön az I. rész 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban vagy személyesen kérheti a személyes adatainak a törlését bizonyos esetekben, így például, ha a betegellátás során olyan személyes adatot vettünk volna fel, amely a gyógykezeléshez és az egészségügyi dokumentáció vezetéséhez nem szükséges.
- 3.2. Mivel az egészségügyre vonatkozó jogszabályok pontosan meghatározzák, hogy mennyi ideig szükséges az egészségügyi adatokat tárolni, az azokra irányuló törlési kérelmet nem teljesíthetjük, ha a jogszabályban meghatározott kötelező megőrzési idő még nem telt el.

4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

- 4.1. Ön az I. rész 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban vagy személyesen kérheti, hogy a személyes adatainak kezelését korlátozzuk a jogszabályban meghatározott esetekben. Ha az adatok korlátozás alá kerülnek, úgy fő szabály szerint azokat a korlátozás kezdetétől csak tároljuk, egyéb adatkezelési műveletet nem hajtunk végre rajtuk.
- 4.2. Az adatai korlátozását kérheti abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a jogai gyakorlására irányuló kérelmét jogellenesen kezeltük, azonban az Ön által kezdeményezett hatósági eljárás miatt szükséges az, hogy a kérelmét ne töröljük. Ekkor a hatóság megkereséséig azt tovább tároljuk. Akkor is kérheti az adatai kezelésének korlátozását, ha az adatai pontosságát vitatja. Ez esetben az ellenőrzési folyamat lezárultáig az adatait korlátozottan kezeljük. Akkor is kérheti az adatkezelés korlátozását, ha nekünk már nincs szükségünk az adatra, de Ön például egy bírósági eljárás miatt mégis kéri azok megtartását.

5. Az adathordozhatósághoz való jog

- 5.1. Ön az I. rész 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban vagy személyesen kérheti átadni azokat a személyes adatokat, amelyeket az Ön hozzájárulása alapján elektronikus formában kezelünk.
- 5.2. Kérésére az adatokat olyan formában kell biztosítanunk az Ön számára, amely a későbbiekben is felhasználható és amely engedi, hogy Ön értelmezni tudja a benne foglalt információt és azt utóbb, más szolgáltatónál is fel tudja használni. Így ezeket az adatokat nem kódoljuk és nem védjük jelszóval sem.
- 5.3. Igénye szerint az Ön adatait mi is átadhatjuk egy Ön által kiválasztott másik orvosnak, illetve szolgáltatónak, például amennyiben orvost kíván váltani.

VIII. RÉSZ

AZ ÖN ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGE

Amennyiben Ön a VII. részben foglalt jogait érintő kérelmet terjesztett elő, azonban kérelmét nem teljesítettük, Ön jogosult a felügyeleti hatósághoz fordulni.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) eljárását abban az esetben kezdeményezheti, ha adatvédelmi jogsértést tapasztal.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy a NAIH javasolja az érintetteknek, hogy bármely probléma esetén először lehetőleg az Adatkezelőhöz, azaz hozzánk forduljanak a békés megoldás megtalálása érdekében. Jelen esetben ezért arra kérjük, ha bármilyen problémája, igénye merül fel, azt először nekünk jelezze, bár ezt természetesen nem várhatjuk el Öntől kötelező jelleggel. Bennünket – beleértve az adatvédelmi tisztviselőnket is – az I. rész 1. pontban meghatározott elérhetőségeken tud elérni.

Ön a hatósággal a következőképpen tudja a kapcsolatot felvenni: e-mailben az ugyfelszolgalat@naih.hu címen, levélben pedig a 1363 Budapest, Pf.: 9. címen keresheti őket.

Abban az esetben, ha úgy ítéli meg, hogy az adatkezelésünk jogszerűtlen volt, bírósághoz is fordulhat. A bírósági eljárásban Ön jogosult a lakóhelye szerinti törvényszék eljárását kezdeményezni. A megfelelő illetékességű törvényszéket ezen a linken találhatja meg:

<http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso>

Nyíregyháza, 2024. 05.01.....

FM Magánklinika
Egészségügyi Szolgáltató Kft
4400 Nyíregyháza, Mikszáth K. u. 38.
Adószám: 14901667-2-15
Cégjegyzéksz.: 15-09-074842
Bsz.: 11744003-24439118

Rausz Attila Tibor
ügyvezető
FM Magánklinika Kft.
(F MEDICAL Magánklinika)

AZ ADATFELDOLGOZÓK TEVÉKENYSÉGE

Az adatkezelési céljaink teljesítése során adatfeldolgozókat veszünk igénybe, amely cégek, személyek tevékenységét az alábbiakban mutatjuk be. Partnereink kizárólag célhoz kötötten, a velük kötött szerződésben foglalt feladatok ellátásához szükséges mértékben, Intézményünk utasításai szerint kezelhetik pácienseink adatait. Partnereinket titoktartási kötelezettség terheli.

Adatfeldolgozó neve, adószáma és címe	Adatfeldolgozási tevékenység
Medio MedTech Zrt. Adószám: 26195443-2-43 Székhely: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 2. 7. emelet 13.	MyMedio online időpontfoglaló rendszer üzemeltetése, programfrissítés, hibajavítás stb.
Bere - Net Kft. Adószám: 23486382-2-15 Székhely: 4611 Jéke, Táncsics utca 8.	tárhely szolgáltatás, elektronikus levelező rendszer üzemeltetése, programfrissítés, hibajavítás stb.
Arenim Technologies Kft. Adószám: 12904327-2-43 Székhely: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 6.	ArenimTel telefonrendszer üzemeltetése, programfrissítés, hibajavítás stb.
KARDI-SOFT Szoftverfejlesztő Kft. Adószám: 13293369-2-08 Székhely: 9024 Győr, Csokonai utca 29.	DokiRex.NET medikai rendszer üzemeltetése, programfrissítés, hibajavítás stb. (Az Országos Kórházi Főigazgatóság mint EESZT működtető által engedélyezett és ellenőrzött szoftver.)
Synlab Hungary Kft. Adószám: 14872925-2-43 Székhely: 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.	labordiagnosztikai szolgáltatások elvégzése
Rock Oil Kft. Adószám: 12639294205 Székhely: 3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.	szövettani vizsgálatok elvégzése
UD youMed Nonprofit Kft. Adószám: 13809311409 Székhely: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.	

Adatfeldolgozó neve, adószáma és címe	Adatfeldolgozási tevékenység
Affidea Magyarország Kft. Adószám: 10604416-2-42 Székhely: 1083 Budapest, Bókay János utca 44-46. 8. em. Europ Assistance Magyarország Kft. Adószám: 12231401-2-41 Székhely: 1134 Budapest, Dévai utca 26-28. Medicover Zrt. Adószám: 10895986-2-41 Székhely: 1134 Budapest, Váci út 29-31. SWISS MEDICAL SERVICES Kft. Adószám: 12171864-2-43 Székhely: 1092 Budapest, Kinizsi u. 22. Fsz. 4. Teladoc Hungary Kft. Adószám: 13613781-2-42 Székhely: 1083 Budapest, Szigony utca 26-32. UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt. Adószám: 10491984-4-44 Székhely: 1082 Budapest, Baross u. 1.	egészségbiztosítás, ellátásszervezési tevékenység elvégzése
KBOSS. hu Kft. Adószám: 13421739-2-41 Székhely: 1031 Budapest, Záhony utca 7. NEO EXPERT Kft. Adószám: 11864266-2-15 Székhely: 4552 Napkor, Orosi út 26. Mikola Ügyvédi Iroda Adószám: 18336920 Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István utca 3. I/3.	adminisztratív, számviteli, pénzügyi, jogi szolgáltatások biztosítása

AZ ADATTOVÁBBÍTÁS CÍMZETTJEI

1. Az egészségügyi ellátóhálózaton belül

- 1.1 Betegségregister
- 1.2 Bőrbeteg ellátás intézményei
- 1.3 Daganatos betegségeket nyilvántartó regiszterek
- 1.4 Egészségbiztosítási szerv
- 1.5 Egészségügyért felelős miniszter
- 1.6 Egészségügyért felelős miniszter irányítása alá tartozó országos intézet
- 1.7 Egészségügyi államigazgatási szerv
- 1.8 Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (EESZT)
- 1.9 Halottvizsgálatot végző orvos
- 1.10 Központi Implantátumrendszer
- 1.11 Nemibeteg ellátásintézményei
- 1.12 Nemzeti Szívinfarktus Register
- 1.13 Nyilvántartást végző egészségügyi szolgáltatók
- 1.14 Protézis Register
- 1.15 Térségi betegút-szervezésért felelős szerv
- 1.16 Tüdőgondozó intézetek
- 1.17 Veszélyes Rendellenességek Országos Nyilvántartása

2. Az egészségügyi ellátóhálózaton kívül

- 2.1 Államigazgatási szervek
- 2.2 Belső bűnmegelőzési és bünfelderítési feladatokat ellátó szervek
- 2.3 Büntetőügyben a bíróság
- 2.4 Büntetőügyben a nyomozó hatóság
- 2.5 Büntetőügyben az előkészítő eljárást folytató szerv
- 2.6 Büntetőügyben az igazságügyi szakértő
- 2.7 Büntetőügyben az ügyészség
- 2.8 Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős minisztérium
- 2.9 Egészségügyi szolgáltató telephelye szerint illetékes gyermekjóléti szolgálat
- 2.10 Egészségügyi Világszervezet NER kapcsolattartó központja

- 2.11 Érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes élelmiszerlánc-felügyeletiszerv
- 2.12 Etikai eljárás lefolytatására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező kamarai szerv
- 2.13 Fővárosi és megyei kormányhivatal járási (kerületi) hivatala
- 2.14 Katonai egészségügyi alkalmasságot megállapító bizottság
- 2.15 Közigazgatási ügyben a bíróság
- 2.16 Közigazgatási ügyben a közigazgatási hatóság
- 2.17 Közigazgatási ügyben az igazságügyiszakértő
- 2.18 Közigazgatási ügyben az ügyészség
- 2.19 Közlekedésbiztonsági szerv
- 2.20 Központi Statisztikai Hivatal
- 2.21 Magyar Honvédség katonai igazgatási és központi adatfeldolgozó szerve
- 2.22 Munkahigiénés és foglalkozás-egészségügyi szerv
- 2.23 Munkavédelmi hatóság
- 2.24 Nemzetbiztonsági szolgálatok
- 2.25 Nemzeti Adó- és Vámhivatal
- 2.26 NER végrehajtásában közreműködő szerv
- 2.27 Polgári peres és nemperes ügyben a bíróság
- 2.28 Polgári peres és nemperes ügyben a közigazgatási hatóság
- 2.29 Polgári peres és nemperes ügyben az igazságügyiszakértő
- 2.30 Polgári peres és nemperes ügyben az ügyészség
- 2.31 Rendkívüli halállal kapcsolatos hatósági eljárást lefolytató hatóság
- 2.32 Rendőrség
- 2.33 Szabálysértési eljárás során az eljárást lefolytató szervek
- 2.34 Szakmai minőségértékelésért felelős szerv
- 2.35 Társadalombiztosítási igazgatási szervek
- 2.36 Teljesítményértékelésért felelős szerv
- 2.37 Terrorizmust elhárító szervek